

НЕГОСУДАРСТВЕННАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИНСТИТУТ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»

УТВЕРЖДЕНА

на заседании Ученого совета Института

Протокол № 8

«23» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор НАО ВО «ИМЦ»

_____ О.Н. Слоботчиков

«__» _____ 202__г.

Кафедра _____
Мировых цивилизаций и мировой политики
(название кафедры)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: _____ 41.03.05 Международные отношения
(код, наименование направления подготовки)

Профиль: _____
Мировая политика и международные отношения

Вид (виды профессиональной деятельности): организационно-управленческий,
проектный

Квалификация выпускника: _____
бакалавр

Форма обучения: очная

Негосударственная автономная некоммерческая организация
высшего образования «Институт мировых цивилизаций»
(НАО ВО «ИМЦ») с 01.07.2022 переименована в
Автономную некоммерческую организацию высшего образования
«Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского»
(АНО ВО «УМЦ»)

Одобрена на заседании кафедры

Мировых цивилизаций и мировой политики

Протокол № 9

от «21» апреля 2020 г.

Москва 2020

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения уровня бакалавриата и профилю Мировая политика и международные отношения (далее – ОП ВО), реализуемая Негосударственной автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее – Институт) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 года № 555.

Разработчики образовательной программы бакалавриата:

Битиева З.Р., к.полит.н., и.о. заведующего кафедрой мировых цивилизаций и мировой политики НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций».

Шорохова С.П., к.филос.н., доцент, заведующий кафедрой политических процессов, технологий и пропаганды НАНО ВО «Институт мировых цивилизаций».

Внешние рецензенты образовательной программы бакалавриата:

Пивоваров Юрий Фёдорович, доктор исторических наук, ведущий научный сотрудник ФГК ВОУ ВО «Военная академия Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации».

Егорова Надежда Алексеевна, кандидат педагогических наук, главный библиотекарь сектора обслуживания читателей и библиографии отдела «Библиотека» Дома русского зарубежья имени Александра Солженицына.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор _____ Е.А.Кокорева

Декан факультета
международных отношений и геополитики _____ С.П. Шорохова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

Образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (далее - программа бакалавриата, направление подготовки), реализуемая негосударственной автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (далее – Институт) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 15.06.2017 г. № 555 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения» /зарегистрировано в Минюсте России 5 июля 2017 г., регистрационный № 47304/.

Образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.12 г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 15.06.2017 г. № 555 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения» /зарегистрировано в

Минюсте России 5 июля 2017 г., регистрационный № 47304 /, (далее ФГОС-3++ ВО);

—Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 г. № 47415);

—Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России 08.04.2014 г. АК-44/05вн;

—Устав НАО ВО «ИМЦ» и другие локальные акты.

1.3. Общая характеристика образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

1.3.1 Цель (миссия) программы бакалавриата

Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения - формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС-3++ ВО, обеспечение комплексной и качественной подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов, способных к эффективной профессиональной деятельности в современных условиях непрерывного масштабного развития социально-экономической сферы государства и международных коммуникаций.

1.3.2 Срок освоения программы бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.1. Объем программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - ЗЕ) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 ЗЕ вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 ЗЕ.

1.3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в соответствии с Федеральным законом от 29.12 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании) документы об образовании и о квалификации.

После освоения образовательной программы решением Государственной экзаменационной комиссии выпускнику присуждается квалификация – «бакалавр».

1.4. *Область и объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата*

1.4.1. Область профессиональной деятельности, к которой осуществляется подготовка выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения:

Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: участие в организации и реализации работ по выработке и осуществлению внешнеполитических решений).

Выпускники программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения являются: государственные ведомства, органы федеральной, региональной и муниципальной власти и управления; международные межправительственные и неправительственные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля

1.5. Задачи (типология) профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программы бакалавриата

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- проектный.

Выпускники могут решать задачи профессиональной деятельности другой типологии при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.6. Направленность (профиль) программы бакалавриата

Направленность (профиль) программы бакалавриата, конкретизирующая содержание программы бакалавриата - Мировая политика и международные отношения.

1. Требования к структуре программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки (таблица 2.): Блок 1 «Дисциплины (модули)»; Блок 2 «Практика»; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 2. Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата и ее блоков в ЗЕ	
	по стандарту	по ОП

			НАНО ВО «ИМЦ»
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 159	204
Блок 2	Практика	не менее 18	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 12	12
Объем программы бакалавриата		240	240

1.1. Программа бакалавриата будет обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

1.2. Программа бакалавриата включает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 ЗЕ в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в ЗЕ и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

1.3. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

профессиональная практика;

преддипломная практика.

1.4. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственных экзаменов по иностранному языку и направлению подготовки; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

1.5. Программа бакалавриата включает возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

1.6. К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

1.7. В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)».
- Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

1.8. Институт предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2. Требования к результатам освоения программы бакалавриата

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
		УК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий
		УК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением

		анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
		УК 2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
		УК 2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы

		<p>функционирования команды как социальной группы</p> <p>УК 3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности</p> <p>УК 3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>УК 4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК 4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке</p> <p>УК 4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки</p>
Межкультурное	УК-5 Способен	УК 5.1. Знает: основные

<p style="text-align: center;">взаимодействие</p>	<p style="text-align: center;">воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко- культурном, религиозно- философском и этико- эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p>
		<p>УК 5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений</p>
		<p>УК 5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем,</p>	<p>УК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и</p>

здоровьесбережение)	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
		УК 6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		УК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК 7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни
		УК 7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределять нагрузки; вырабатывать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма
		УК 7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности;

		<p>навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК 8.1. Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; методы сохранения природной среды; факторы обеспечения устойчивого развития общества</p>
		<p>УК 8.2. Умеет: обеспечивать условия труда на рабочем месте, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>
		<p>УК 8.3. Владеет: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК 9.1 Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности</p>
		<p>УК 9.2 Умеет: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных</p>

		целей. УК 9.3. Владеет: навыками применения экономических инструментов
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК 10.1 Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		УК 10.2 Умеет: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме
		УК 10.3 Владеет: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1.Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1. Знает современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(-ах). ОПК-1.2. Умеет применять переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.

		<p>ОПК-1.3. Владеет навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК 2.1. Знает информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет рациональными приемами и способами самостоятельного поиска информации, навыками информационно-поисковой работы для научных работ</p>
<p>Информационно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3.Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Знает методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.</p> <p>ОПК 3.2. Умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками оценки корректности применения методик качественного и количественного анализа.</p>
<p>Экспертная оценка</p>	<p>ОПК-4.Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку</p>	<p>ОПК-4.1. Знает общественно-политические и социально-экономические события и</p>

	<p>общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>процессы в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет выделять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками выявления и оценки причинно-следственных связей и взаимозависимостей между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>
<p>Публицистическая деятельность</p>	<p>ОПК-5.Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>	<p>ОПК 5.1 Знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности</p> <p>ОПК 5.2 Умеет отбирать и анализировать материалы общественно- политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории</p> <p>ОПК-5.3. Владеет методологией написания текстов различной жанрово- стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно- политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма.</p>
<p>Организационно-</p>	<p>ОПК-6.Способен участвовать в</p>	<p>ОПК-6.1.</p>

управленческая деятельность	организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<p>Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет навыками выполнения базовых функций сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.</p>
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7.Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	<p>ОПК-7.1. Знает способы составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.2. Умеет составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).</p> <p>ОПК-7.2. Владеет навыками подготовки и представления публичных сообщений перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
---	---

<p>ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, международных бизнес-структурах, международных организациях СМИ</p>	<p>ПК- 1.1. Знает особенности управленческих процессов в органах государственной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, международных бизнес-структурах, международных организациях СМИ</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей.</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками организации и проведения под руководством опытного сотрудника мероприятий международно-политической направленности.</p>
<p>ПК-2 Способен ориентироваться в основных современных тенденциях развития мировой политики, экономики, понимать их перспективы и возможные последствия для России, других государств и мира в целом.</p>	<p>ПК-2.1 Знает ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой политики и экономики;</p> <p>ПК-2.2. Умеет анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России;</p> <p>ПК-2.3. Владеет методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России.</p>
<p>ПК-3 Способен вести диалог и переговоры на профессиональные темы на родном и иностранных языках в рамках уровня решаемых профессиональных задач, владеть техникой установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках.</p>	<p>ПК-3.1 Знает принципы и способы организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров.</p> <p>ПК-3.2 Умеет осуществлять протокольное сопровождение переговоров, встреч (в том числе и на высшем уровне), приёма иностранных делегаций и т.д.</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками организации рабочего графика руководства, участия в подготовке и организации приёмов и других мероприятий, проводимых в рамках профессиональной деятельности; применения переговорных технологий и правил дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.</p>

В связи с отсутствием профессиональных стандартов, профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

4.1 Рабочий учебный план программы бакалавриата

4.2.1. Учебный план разработан в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО 3 ++ по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения.

В учебном плане указывается форма обучения, перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

4.2.2. В учебном плане выделяется объем контактной работы студентов с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы студентов в академических часах.

4.2.3. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. На основе рабочего учебного плана для каждого обучающегося по ускоренной форме обучения формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает индивидуализацию содержания подготовки и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

4.2.4. Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения разделов программы бакалавриата по направлению 41.03.05 Международные отношения, обеспечивающих формирование компетенций, представлен в *Приложении 1*.

4.2 Календарный учебный график программы бакалавриата

Периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул отражены в календарном учебном графике по программе бакалавриата по направлению 41.03.05 Международные отношения, который представлен в *Приложении 2*.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин программы бакалавриата

4.3.1. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

— наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

— объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

— содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

— перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

— характеристика фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

— перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

— перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

— перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

— описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

4.3.2. В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по программе бакалавриата по направлению 41.03.05 Международные отношения.

4.3.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) по программе бакалавриата по направлению 41.03.05 Международные отношения представлены в *Приложении 3*.

4.4. Рабочие программы практик программы бакалавриата

4.4.1. В соответствии с ФГОС ВО 3 ++ по направлению 41.03.05 Международные отношения в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики. Типы учебной практики: ознакомительная практика; научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Типы производственной практики: профессиональная; научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

4.4.2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывается из-за состояния здоровья студента и требования по доступности.

4.4.3. Программа практики включает:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики; указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик представлены в *Приложении 4*.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации программы бакалавриата

4.5.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее программа – ГИА) включает:

- программы государственных экзаменов;
- требования к выпускной квалификационной работе (далее – ВКР) и порядок их выполнения;

— критерии оценок результатов сдачи государственных экзаменов и защиты ВКР.

4.5.2. Программа государственного экзамена содержит:

- перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен;
- рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену;
- перечень рекомендуемой литературы и информационных ресурсов.

4.5.3. Программа ВКР содержит перечень тем ВКР, который подлежит постоянному обновлению, а также перечень рекомендуемой литературы и информационных ресурсов.

4.6. Фонд оценочных средств программы бакалавриата

4.6.1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) включает типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций, и адекватен требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствует целям и задачам программы бакалавриата, и учебному плану.

4.6.2. ФОС учитывают все виды связей между дисциплинами и их целями и задачами, направленными на формирование определенных знаний, умений, навыков и позволяют установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессии.

4.6.2. ФОС призваны обеспечивать оценку качества сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником бакалавриата при изучении учебных дисциплин (модулей) и практик учебного плана, а также выявляют способность обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения и др.

4.6.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно РП или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в

процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5. Требования к условиям реализации программы бакалавриата

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

5.1.1. Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее.

5.1.3. Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

— доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

— формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

5.1.4. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Института обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Список лицензионного программного обеспечения подлежит ежегодному рассмотрению с целью его обновления и представлен в *Приложении 6*.

5.1.5. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Института соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

5.2.1. Помещения Института представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

5.2.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

5.2.3. Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам должны быть оборудованы лингафонными системами (аудио, видео и мультимедийными средствами).

5.2.4. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

5.2.5. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2.6. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

5.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

5.3.2. Квалификация педагогических работников Института соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

5.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.3.4. В Институте не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации бакалавриата, и лиц, привлекаемых

Институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Институтом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Сведения о кадровом обеспечении программы бакалавриата представлены в *Приложении 7*.

5.4. Характеристика социально-воспитательной среды Института

5.4.1. Социально-воспитательная среда Института представляет собой открытое культурно-развивающее пространство, обеспечивающее всестороннее развитие личности, студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ, волонтерской и проектной деятельности студентов.

5.4.2. Воспитательная деятельность осуществляется научно-педагогическими кадрами в процессе проведения занятий, внеаудиторных мероприятий, выездных учебных экскурсий, культурно-досуговых и иных мероприятий, проводимых со студентами.

5.4.3. В Институте создан и активно работает Студенческий совет, целями и задачами которого являются:

- улучшение условий для качественного образования и воспитания студентов, повышения их социальной роли, активности в учебной, научной и общественной жизни Института;
- удовлетворение потребностей студентов Института в интеллектуальном, культурном, социальном и физическом самосовершенствовании;
- создание условий для развития и реализации студентами Института организаторских, аналитических, творческих, научных и иных способностей.

Студенческий совет работает по пяти направлениям: художественная мастерская студентов; редакционная коллегия; поддержание связи с общественными организациями; содействие трудоустройству студентов

и выпускников; организация и проведение спортивных мероприятий, экскурсий, выставок и студенческих конференций.

5.5. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.5.1. В случае поступления лиц с ограниченными возможностями здоровья на программу бакалавриата по направлению 41.03.05 Международные отношения, Институт способен обеспечить оптимальные организационно-педагогические и эргономические условия для эффективного учебного процесса, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.5.2. В соответствии с п. 48 Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная образовательная программа, которая разрабатывается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.5.3. Для обучающихся инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Предполагается, что специальные условия для получения высшего образования по программе бакалавриата обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, будут включать:

— использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

— использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

— использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку

мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

— предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся, необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдопереводчиков;

— проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий; обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.6. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

5.6.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

5.7.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

5.7.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

5.7.3. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.7.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной

деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей программы бакалавриата.

5.7.5. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

[Внешние рецензии на программу](#) бакалавриата представлены в *Приложении 8*.

6. Изменения, вносимые в программу бакалавриата

6.1. Программа бакалавриата обновляется с учетом развития науки и техники, культуры, гуманитарных технологий и социальной сферы, исходя из необходимости коррекции и внесения в ее содержание уточнений и дополнений.

6.2. Определение актуальности программы бакалавриата и составляющих ее компонентов осуществляется ежегодно.

6.3. Предложения по изменениям и дополнениям, вносимым в структуру, содержание или любые другие компоненты программы бакалавриата, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры, проходят процедуру рассмотрения на Ученом совете и после ее одобрения утверждаются ректором Института.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план программы бакалавриата

Приложение 2. Календарный учебный график программы бакалавриата

Приложение 3. [Рабочие программы учебных дисциплин](#) программы бакалавриата

Приложение 4. Программы практик

Приложение 5. Матрица соответствия формируемых компетенций требованиям и составным частям образовательной программы

Приложение 6. [Список лицензионного программного обеспечения](#)

Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении программы бакалавриата

Приложение 8. [Внешние рецензии на программу](#) бакалавриата.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№	Характеристика/основание внесенных изменений	Дата и № Ученого совета	Примечания
1	В связи с утверждением новой редакции Устава, на основании свидетельства внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц от 30.06.2022 и приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 30.06.2022 № 139 «О переименовании Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (НАНО ВО «ИМЦ») в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» (АНО ВО «УМЦ») образовательная организация переименована		приказ НАНО ВО «ИМЦ» от 30.06.2022 № 139
2	Внесены изменения и дополнения в образовательную программу в связи с изданием приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, утвердившего новый организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры		Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 Вступил в силу 13.21.2021
3	Внесены изменений в части основной и дополнительной литературы		Приказ АНО ВО «УМЦ» от 16.10.2023 № 272