

**Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт мировых цивилизаций»**

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета  
«31» августа 2022 г. (протокол № 1)

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор НАО ВО «ИМЦ»  
\_\_\_\_\_ Слоботчиков О.Н.  
31 августа 2020 г.

Негосударственная автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (НАО ВО «ИМЦ») с 01.07.2022 переименована в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» (АНО ВО «УМЦ»)

Кафедра Реклама и медиакоммуникации  
(наименование кафедры)

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*Направление подготовки:* \_\_\_\_\_ 42.03.02 Журналистика \_\_\_\_\_  
(код, наименование направления подготовки)

*Направление (профиль):* \_\_\_\_\_ Актуальная периодика \_\_\_\_\_

*Квалификация выпускника:* \_\_\_\_\_ бакалавр \_\_\_\_\_  
(бакалавриат/магистратура)

*Форма обучения* \_\_\_\_\_ очная, очно-заочная, заочная \_\_\_\_\_  
(очная / очно-заочная / заочная)

Одобрена на заседании кафедры  
Протокол № 1  
«27» августа 2020г.

Москва 2020

**Разработчики образовательной программы:**

Е.В. Лихачева, доцент, зав.кафедры Цивилизационной журналистики НАНО  
АО «Институт мировых цивилизаций»

**Внешние рецензенты образовательной программы:**

Рожин А.И. – главный редактор журнала «Третьяковская галерея»,  
действительный академик Российской академии художеств, член президиума  
РАХ.

Фефелов А.А. – главный редактор общественно-политического телеканала  
«День-ТВ»

**Согласовано:**

Первый проректор \_\_\_\_\_ Е.А. Кокорева

Заместитель декана факультета \_\_\_\_\_ С.П. Шорохова.

## СОДЕРЖАНИЕ

- I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
  - 1.1. Нормативные документы
- II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ
  - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
  - 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников
  - 2.3. Задачи профессиональной деятельности
  - 2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания
  - 2.5. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы
- III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
  - 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы
  - 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
  - 3.3. Объем программы
  - 3.4. Форма обучения
  - 3.5. Срок получения образования
  - 3.6. Язык реализации программы
  - 3.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
  - 3.8. Применение электронного обучения
- IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
  - 4.1. Результаты освоения основной образовательной программы
  - 4.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
  - 5.1. Структура и объем программы
  - 5.2. Объем обязательной части образовательной программы
  - 5.3. Учебный план образовательной программы
  - 5.4. Виды и типы практики
  - 5.5. Государственная итоговая аттестация
- VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
  - 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

- 6.2 . Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.4. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 6.6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся
- 6.7. Характеристика социально-воспитательной среды

## ВИ. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. Учебный план и календарный учебный график

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные материалы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5. Сведения о материально-технических условиях реализации образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. Матрица компетенций

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. Внешние рецензии на образовательную программу

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. Программа воспитания

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9. Таблица изменений и дополнений, вносимых в структуру ОП

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативные документы.**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 Журналистика утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 524;

Профессиональные стандарт 11.003 Корреспондент средств массовой информации, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.05.2014 г.

Профессиональные стандарт 11.006 Редактор средств массовой информации, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

локальные нормативные акты Негосударственной автономной некоммерческой организации «Институт мировых цивилизаций» ( НАНО ВО «ИМЦ»)

## **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);
- средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации);
- в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

## 2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- авторский
- редакторский

## 2.3 Задачи профессиональной деятельности:

- Подготовка и создание информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенные для распространения с помощью средств массовой коммуникации.
- Осуществление редакторской деятельности любого уровня сложности в различных типах СМИ и других медиа.

**2.4 Объекты профессиональной деятельности выпускников или область**  
(области) знания:

<i>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</i>	<i>Типы задач профессиональной деятельности</i>	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	<i>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</i>
<i>Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации)</i>	<i>авторский</i>	<i>Подготовка и создание информационного материала, освещающего события, явления, факты,</i>	<i>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным</i>

<p><i>информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы); Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); В других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника;</i></p>		<p><i>предназначенные для распространения с помощью средств массовой коммуникации</i></p>	<p><i>группам</i></p>
	<p><i>редакторский</i></p>	<p><i>Осуществление редакторской деятельности любого уровня сложности в различных типах СМИ и других медиа.</i></p>	<p><i>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</i></p>

## 2.5 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
<p><i>11.003 Корреспондент (репортер) в мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средствах массовой</i></p>	<p><i>A</i></p>	<p><i>Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой</i></p>	<p><i>6</i></p>	<p><i>Получение информации для подготовки материала</i></p>	<p><i>A/02.6</i></p>	<p><i>6</i></p>
				<p><i>Обработка и проверка полученной информации для материала</i></p>	<p><i>A/03.6</i></p>	<p><i>6</i></p>

информации (СМИ)		информации		Формирование материала	A/04.6	6
11.006 Редактор средств массовой информации	А	Работа над содержанием публикаций СМИ	6	Отбор авторских материалов для публикации	A/03.6	6
				Редактирование материалов	A/04.6	6

### III. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности):** Актуальная периодика

**3.3 Объем программы** 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

**3.4 Формы обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**3.5 Срок получения образования:**

при очной форме обучения 4 года (включая каникулы)

при очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев

при заочной форме обучения 4 года 6 месяцев

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**3.6 Язык реализации программы** русский.

**3.7 Использование сетевой формы реализации образовательной программы:**

нет (да/нет) с \_\_\_\_\_.  
(да/нет) (полное наименование организации)

**3.8 Применение электронного обучения** \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_

### IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**4.1 Результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные,



общефессиональные и профессиональные компетенции.

#### 4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа</p> <p>УК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий</p> <p>УК-1.3 Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач;

		<p>действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>УК-2.2 Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3 Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы</p> <p>УК-3.2 Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию</p>

		<p>личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности</p> <p>УК-3.3 Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач, участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия</p>
Коммуникация	<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке</p> <p>УК-4.3 Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки</p>

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5                      Способен  воспринимать  межкультурное  разнообразие общества в  социально-историческом,  этическом и философском  контекстах</p>	<p>УК-5.1            Знает:  основные категории  философии, основы  межкультурной  коммуникации,  закономерности  исторического развития  России в мировом  историко-культурном,  религиознофилософском и  этико-эстетическом  контексте; воспринимает  Российскую Федерацию как  государство с исторически  сложившимся  разнообразным этническим  и религиозным составом  населения и региональной  спецификой</p> <p>УК-5.2            Умеет:  анализировать  социокультурные различия  социальных групп,  опираясь на знание этапов  исторического развития  России в контексте мировой  истории, социокультурных  традиций мира, основных  философских, религиозных  и этических учений</p> <p>УК-5.3            Владеет:  навыками конструктивного  взаимодействия с людьми с  учетом их социокультурных  особенностей в целях  успешного выполнения  профессиональных задач и  социальной интеграции;  сознательного выбора  ценностных ориентиров и  гражданской позиции;  аргументированного  обсуждения и решения  проблем  мировоззренческого,  общественного                      и  личностного                      характера;  демонстрирует</p>
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течении всей жизни	<p>УК-6.1 Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности</p> <p>УК-6.2 Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</p> <p>УК-6.3 Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1 Знает: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2 Умеет: поддерживать должный уровень физической</p>

		<p>подготовленности; грамотно распределять нагрузки; вырабатывать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма</p> <p>УК-7.3 Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1 Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества</p> <p>УК-8.2 Умеет: обеспечивать условия труда на рабочем месте, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.3 Владеет: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в повседневной</p>

		жизни и профессиональной деятельности
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1 Знает: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности</p> <p>УК-9.2 Умеет; обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей</p> <p>УК-9.3 Владеет: навыками применения экономических инструментов</p>
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-10.1 Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-10.2 Умеет: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p> <p>УК-10.3 Владеет: навыками взаимодействия в обществе на основе</p>

		нетерпимого отношения к коррупции
--	--	-----------------------------------

### 4.3 **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	<p>ОПК-1.1 Знает: отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: создавать медиатексты и медиапродукты, востребованные сферой рекламы и связей с общественностью</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: навыками подготовки текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>
Общество и государство	ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	<p>ОПК-2.1 Знает: систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p> <p>ОПК-2.2 Умеет: учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или</p>



		коммуникационных продуктов ОПК-2.3 Владеет: навыками создания коммуникационных продуктов, учитывая основные тенденции развития общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1 Демонстрирует: кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2 Умеет: использовать достижения отечественной и мировой культуры ОПК-3.3 Владеет: средствами художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов
Аудитория	ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Знает: основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов ОПК-4.2 Умеет: соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.3 Владеет: навыками создания медиапродукта с учетом запросов общества и аудитории
Медиакоммуникационная система	ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции	ОПК-5.1 Знает: совокупность

	<p>развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2 Умеет: осуществлять свои профессиональные действия с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы ОПК-5.3 Владеет: профессиональными навыками в сфере медиакоммуникаций с учетом правовых и этических норм регулирования профессиональной деятельности</p>
Технологии	<p>ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технологические средства и информационно- коммуникационные технологии.</p>	<p>ОПК-6.1 Знает: современные технические средства и информационно- коммуникационные технологии ОПК-6.2 Умеет: использовать необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.3 Владеет: современными цифровыми устройствами, платформами и программным обеспечением на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных</p>

		продуктов
Эффекты	ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	<p>ОПК-7.1 Знает: принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.2 Умеет: осуществлять отбор информации, профессиональных средств в соответствии с принципами социальной ответственности</p> <p>ОПК-7.3 Владеет: профессиональными приемами рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятыми профессиональным сообществом</p>

#### 4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: авторская, редакторская</b>				
Подготовка и создание информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенные для распространения с помощью средств массовой информации	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-1  Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа	ПК-1.1 Знает: особенности журналистской деятельности, связанные со сбором и анализом актуальной информации ПК-1.2 Умеет: оценивать актуальность и	11.003 Корреспондент средств массовой информации

			<p>достоверность информации</p> <p>ПК-1.3 Владеет: навыками публицистического анализа общественно-политической, экономической, социокультурной обстановки в стране и в мире для выбора актуальной темы; навыками получения информации в различных условиях</p>	
<p>Редактирование и подготовка материалов к публикации в средствах массовой информации</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p>ПК-2 способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в различных типах СМИ и других медиа и координация редакционного процесса</p>	<p>ПК-1.1 способен анализировать и оценивать медиатексты</p> <p>ПК-1.2 способен редактировать медиатексты в соответствии с нормами, стандартами, стилями и форматами</p> <p>ПК-1.3 способность приводить медиатексты в соответствие с технологическим и требованиями, принятыми в СМИ разных типов</p>	<p>11.006 Редактор средств массовой информации</p>

<i>Обобщенная трудовая функция (ОТФ)</i>	<i>Трудовая функция (ТФ)</i>	<i>Профессиональная компетенция</i>	<i>Индикаторы профессиональной компетенции</i>
<i>Сбор, подготовка и представление актуальной информации для</i>	<i>Отслеживание информационных поводов и планирование</i>	ПК-1 Способен выбирать актуальные темы, проблемы для	ПК-1.1 Знает: особенности журналистской деятельности,

<i>населения через средства массовой информации</i>	<i>деятельности</i>	публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа.	<i>связанные со сбором и анализом актуальной информации.</i>
	<i>Получение информации для подготовки материала</i>		<i>ПК-1.2 Умеет: оценивать актуальность и достоверность информации</i>
	<i>Обработка и проверка полученной информации для материала</i>		<i>ПК-1.3 Владеет: навыками публицистического анализа общественно-политической, экономической, социокультурной обстановки в стране и в мире; навыками получения информации в различных условиях</i>
	<i>Формирование материала</i>	ПК-2 Способен в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем в зависимости от типа СМИ для размещения на различных платформах.	<i>ПК-2.1 Знает: специфику журналистского текста, его содержательного и структурно-композиционного своеобразия и отличия от художественных текстов, регламент создания журналистских материалов</i>
	<i>ПК-2.2 Умеет: готовить журналистские материалы в отведённое редакционным заданием время</i>		
	<i>ПК-2.3 Владеет: навыками подготовки материала определенного жанра и тематики в зависимости от типа СМИ для размещения на</i>		

			<i>различных платформах в отведённое время</i>
<i>Работа над содержанием публикаций СМИ</i>	<i>Отбор авторских материалов для публикации</i>	ПК-3 Способен проводить анализ содержания полученных материалов, целесообразности и способов их использования в проекте.	<i>ПК-3.1 Знает: специфику формирования информационной политики СМИ; задачи и методы, технологии и технику создания журналистских публикаций.</i>
			<i>ПК-3.2 Умеет: оценивать качество предоставленных материалов, принимать оперативные решения по поводу возможности их публикации</i>
			<i>ПК-3.3 Владеет: навыками оценки степени компетентности авторов, качества предоставленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации</i>
<i>Редактирование материалов</i>		ПК-4 Способен проводить редактирование авторского текста для наиболее полного раскрытия авторского замысла и приведения материала в соответствие с требованиями СМИ	<i>ПК-4.1. Знает: технику редакторского анализа текста и методы и приемы редактирования журналистских текстов</i>
			<i>ПК-4.2. Умеет: определять сильные и слабые стороны предоставленных авторами материалов, характер дополнительной информации и</i>

			<i>формулировать предложения автору об исправлении и дополнении материала</i>
			<i>ПК-4.3. Владеет: навыками выбора методов редактирования материалов для наиболее полного раскрытия авторского замысла и приведения материала в соответствие с требованиями СМИ</i>

## V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1 Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	203 з.е.
	Обязательная часть	104 з.е.
	Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений	99 з.е.
Блок 2	Практика	28 з.е.
	Обязательная часть	13 з.е.
	Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений	15 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	9 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	9 з.е.
<b>ИТОГО</b>		<b>240 з.е.</b>

### 5.2 Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части ОП относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую

участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов общего объема программы.

**5.3 Учебный план образовательной программы** определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся и содержит календарный график учебного процесса (Приложение 1 к ОП).

Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 2 к ОП.

#### **5.4 Виды и типы практик:**

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

1. Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика
2. Производственная практика: профессионально-творческая практика
3. Производственная практика: преддипломная практика

Рабочие программы практик, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в Приложении 3 к ОП.

**5.5 Государственная итоговая аттестация** обучающихся проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 4 к ОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

## **VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Институт на праве безвозмездного пользования (Договор от 16 мая 2018 г № Д-30/165 безвозмездного пользования помещениями здания, составляющим имущество казны Российской Федерации, заключенный в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17.1 Федерального закона «О защите конкуренции» от 26 июля 2006г. №135-ФЗ) обладает оборудованными помещениями, необходимыми для реализации образовательной программы, находящимися по адресу: г. Москва, Ленинский проспект, д.1/2, кор.1.



Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

## **VI.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик определяют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, перечень электронных учебных изданий и (или) печатных изданий, электронных образовательных ресурсов, перечень и состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Сведения о материально-технических условиях реализации образовательной программы представлены в приложении к ОП (Приложение № 5).

## **6.3 Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 5 процентов.

#### **6.4 Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В случае поступления лиц с ограниченными возможностями здоровья, Институт способен обеспечить оптимальные организационно-педагогические и эргономические условия для эффективного учебного процесса, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная образовательная программа, которая разрабатывается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для обучающихся инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Предполагается, что специальные условия для получения высшего образования по программе бакалавриата обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, будут включать:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся, необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков / тифлосурдопереводчиков;

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий; обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

### **6.5 Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **6.6 Оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы

Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей программы бакалавриата.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Внешние рецензии на образовательную программу представлены в *Приложении 7*.

## **6.7 Характеристика социально-воспитательной среды Института**

Социально-воспитательная среда Института представляет собой открытое культурно-развивающее пространство, обеспечивающее всестороннее развитие личности, студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ, волонтерской и проектной деятельности студентов.

Воспитательная деятельность осуществляется научно-педагогическими кадрами в процессе проведения занятий, внеаудиторных мероприятий, выездных учебных экскурсий, культурно-досуговых и иных мероприятий, проводимых со студентами.

В Институте создан и активно работает Студенческий совет, целями и задачами которого являются:

- улучшение условий для качественного образования и воспитания студентов, повышения их социальной роли, активности в учебной, научной и общественной жизни Института;
- удовлетворение потребностей студентов Института в интеллектуальном, культурном, социальном и физическом самосовершенствовании;
- создание условий для развития и реализации студентами Института организаторских, аналитических, творческих, научных и иных способностей.

Студенческий совет работает по пяти направлениям: художественная мастерская студентов; редакционная коллегия; поддержание связи с

общественными организациями; способствование трудоустройству студентов и выпускников; организация и проведение спортивных мероприятий, экскурсий, выставок и студенческих конференций.

*Для образовательной программы бакалавриата - Приложение 8 Программа воспитания.*

## **VII. ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

Образовательная программа обновляется с учетом развития науки и техники, культуры, гуманитарных технологий и социальной сферы, исходя из необходимости коррекции и внесения в ее содержание уточнений и дополнений.

Определение актуальности образовательной программы и составляющих ее компонентов осуществляется ежегодно.

Предложения по изменениям и дополнениям, вносимым в структуру, содержание или любые другие компоненты образовательной программы, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры, проходят процедуру рассмотрения на Ученом совете и после ее одобрения утверждаются ректором Института.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№	Характеристика/основание внесенных изменений	Дата и № Ученого совета	Примечания
1	В связи с утверждением новой редакции Устава, на основании свидетельства внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц от 30.06.2022 и приказом НАНО ВО «ИМЦ» от 30.06.2022 № 139 «О переименовании Негосударственной автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт мировых цивилизаций» (НАНО ВО «ИМЦ») в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского» (АНО ВО «УМЦ»)» образовательная организация переименована		приказ НАНО ВО «ИМЦ» от 30.06.2022 № 139
2	Внесены изменения и дополнения в образовательную программу в связи с изданием приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, утвердившего новый организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры		Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 Вступил в силу 13.21.2021
3	Внесены изменений в части основной и дополнительной литературы		Приказ АНО ВО «УМЦ» от 16.10.2023 № 272