

**Негосударственная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт мировых цивилизаций»
(НАНО ВО «ИМЦ»)**

ПРИКАЗ

28 июня 2022

№ 129

Москва

Об организации проведения выборов деканов и заведующих кафедрами

В соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Положения о выборах деканов и заведующих кафедрами,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на заседании Ученого совета НАНО ВО «ИМЦ» 30 августа 2022 года выборы деканов следующих факультетов:
 - факультет международных отношений и геополитики;
 - факультет современного права;
 - факультет управления и экономики;
 - факультет журналистики;
 - факультет дизайна и цивилизационных коммуникаций;
2. Деканам факультетов организовать общее собрание коллектива факультета для рассмотрения кандидатур на замещение должности декана, после чего предоставить необходимую документацию о кандидатах Ученому секретарю.
3. Провести на заседании Ученого Совета НАНО ВО «ИМЦ» 30 августа 2022 года выборы заведующих следующих кафедр:
 - кафедра политических процессов, технологий и пропаганды;
 - кафедра мировых цивилизаций и мировой политики;
 - кафедра европейских и интеграционных исследований;
 - кафедра рекламы и медиакоммуникаций;
 - кафедра цивилизационной журналистики;
 - кафедра гражданско-правовых дисциплин;
 - кафедра адвокатуры и правоприменительной деятельности;
 - кафедра менеджмента;
 - кафедра бизнес-информатики;
 - кафедра государственного и муниципального управления и экономики;
 - кафедра цивилизационного дизайна;
 - кафедра психологии;
 - психологическая лаборатория;
 - кафедра иностранных языков для лингвистических специальностей;
 - кафедра теории, практики и дидактики перевода.
4. Деканам факультетов/руководителю НОЦа организовать общее собрание коллектива факультета/ научно-образовательного центра межкультурных взаимодействий и лингвопереводческих технологий для рассмотрения кандидатур на замещение должностей заведующих кафедрами, после чего предоставить необходимую документацию о кандидатах Ученому секретарю.

5. Ученому секретарю Голландцевой Л.А.:

- предоставить в Департамент правовой и кадровой политики в трехдневный срок после проведения выборов, выписку из протокола заседания Ученого совета с заключением по каждой кандидатуре, с приложением документов.

6. Руководителю Департамента правовой и кадровой политики Барботиной О.А.:

- разместить информацию о проведении выборов на официальном сайте Института;
- организовать в трехдневный срок после получения выписки из протокола заключение трудовых договоров или дополнительных соглашений к ним, с претендентами, успешно прошедшими выборы, а также подготовить приказ об их назначении на соответствующую должность.

7. Претендентов на должность заведующего кафедрой подать личные заявления в Департамент правовой и кадровой политики в срок до 30 июля 2022 года. Заявление должно быть завизировано Первым проректором.

К заявлению прикладываются:

- список научных трудов и учебно-методических трудов претендента за последние пять лет;

- отчет о научной и учебно-методической деятельности кафедры (для действующего кандидата на должность)

- перспективный план развития кафедры на предстоящий период.

Претендент, не работающий в Институте, должен дополнительно предоставить:

- копию трудовой книжки;

- копию диплома о высшем образовании;

- копию диплома кандидата(доктора) наук;

- копию аттестата доцента (профессора);

- резюме;

- действительную справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную не позднее 3 месяцев с даты предъявления в Институт;

- действительное заключение (справка) об отсутствии (о наличии) наркологических противопоказаний;

- действительное заключение (справка) из психоневрологического диспансера.

Копии документов заверяются в установленном порядке или при предъявлении подлинника заверяются специалистом по кадрам.

8. Претендентов на замещение должности декана факультета подать заявления в Департамент правовой и кадровой политики в срок до 30 июля 2022 года. Заявление должно быть завизировано Первым проректором.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

О.Н. Слоботчиков

Проект вносит:

Руководитель департамента правовой
и кадровой политики

 О.А. Барботина

« 28 » июля 2022 г.